

**Umowa o udzielenie
Regionalnego poręczenia zapłaty wadium dla MŚP
Nr/...../RPO WiM/REG/PW dniar.**

zawarta w dniur. w Działdowie pomiędzy:

- **Działdowską Agencją Rozwoju S.A.** z siedzibą w Działdowie, 13-200 Działdowo, ul. Wł. Jagiełły 15, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000129760, NIP 571-10-00-706, wysokość kapitału zakładowego 1.432.800 zł, kapitału wpłaconego 1.432.800 zł, reprezentowaną przez:

..... –
.....

– zwaną dalej **Poręczycielem**,

a

-
.....
– zwaną/y dalej **Ostatecznym Odbiorcą**,

o treści następującej:

1. Poręczyciel – Działdowska Agencja Rozwoju S.A. z siedzibą w Działdowie została poinformowana, że w związku z ogłoszonym przez zwanym dalej Beneficjentem, postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„.....” Ostateczny Odbiorca złoży temu Beneficjentowi ofertę zgodną z wymogami ustalonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. W związku z faktem, iż Ostateczny Odbiorca przystępujący do postępowania zobligowany jest do wniesienia wadium w wysokości **PLN** (słownie złotych:) Poręczyciel zobowiązuje się do udzielenia poręczenia zapłaty powyższej kwoty wadium oraz z tytułu tego poręczenia zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta do zapłaty tej kwoty w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz do sporządzenia odrębnego pisemnego oświadczenia o udzieleniu poręczenia.
3. Poręczenie, o którym mowa w pkt. 2 zostanie udzielone na czas określony poczynając **od dnia** **roku do dnia** **roku** i wygasa ono automatycznie i całkowicie w przypadku, gdy upłynie termin jego ważności, a żądanie zapłaty kwoty wadium nie zostanie dostarczone Poręczycielowi w zastrzeżonym terminie ważności poręczenia. Zapłata poręczonej kwoty nastąpi niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni od daty doręczenia w terminie żądania zapłaty kwoty wadium na wskazany w poręczeniu adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej Poręczyciela.
4. W przypadku wykonania przez Poręczyciela zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia, Ostateczny Odbiorca zobowiązuje się zwrócić Poręczycielowi równowartość kwoty zapłaconej Beneficjentowi przez Poręczyciela tytułem wadium w wyniku realizacji poręczenia, w terminie 14 dni od dnia zapłaty tej kwoty wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych, naliczonymi za okres od dnia zapłaty przez Poręczyciela poręczonej kwoty wadium do dnia dokonania zwrotu przez Ostatecznego Odbiorcę tej kwoty Poręczycielowi. W przypadku niewykonania przez Ostatecznego Odbiorcę wyżej wymienionego zobowiązania Poręczyciel – Działdowska Agencja Rozwoju S.A. będzie uprawniona do dochodzenia w stosunku do Ostatecznego Odbiorcy swoich roszczeń z tego tytułu wraz z wszelkimi należnymi odsetkami i wszelkimi kosztami w stosunku do Ostatecznego Odbiorcy na drodze sądowej.

5. Tytułem zabezpieczenia roszczeń Poręczyciela określonych w pkt. 4, Ostateczny Odbiorca wystawia na rzecz Poręczyciela – Działdowskiej Agencji Rozwoju S.A. weksel in blanco z klauzulą „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową, poręczony przez:
- 1),
 - 2),
- oraz zobowiązuje się do poniesienia kosztów związanych z jego realizacją w przypadku dochodzenia wymagalnych należności przez Poręczyciela.
6. W uzasadnionych przypadkach Poręczyciel może zażądać ustanowienia dodatkowych zabezpieczeń dotyczących roszczeń Poręczyciela
7. Ostateczny odbiorca zobowiązuje się do poniesienia kosztów związanych z ustanowieniem i utrzymaniem zabezpieczeń, o których mowa w pkt. 5.
8. Poręczenie, o którym mowa w pkt. 1 współfinansowane jest ze środków udostępnionych przez Podmiot Zarządzający pochodzących z wkładu finansowego wniesionego w ramach realizacji Strategii Inwestycyjnej Zasobów Zwróconych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2023-2033 w części pochodzącej z Instrumentów Finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, w oparciu o:
- a) Umowę Operacyjną Nr 2025/2/SI/ZZ/RPOWiM2014-2020/WIF zawartą w dniu 31 lipca 2025 r. pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie (Podmiot Zarządzający) i Poręczycielem, na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.272.1.59.2025,
 - b) Umowę Nr ZP.6.4/119/2023 zawartą w dniu 13 października 2023 r. pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a Warmińsko-Mazurską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie w celu powierzenia zarządzania wdrożeniem Strategii Inwestycyjnej Zasobów Zwróconych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2023-2033 w części pochodzącej z Instrumentów Finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
9. Zgodnie ze złożonym wnioskiem o poręczenie na udzielenie Regionalnego poręczenia zapłaty wadium dla MŚP, Ostateczny Odbiorca oświadcza, iż wsparcie w formie udzielonego poręczenia skutkuje wzrostem konkurencyjności oraz wzmocnieniem jego potencjału inwestycyjnego.
10. Regionalne poręczenie zapłaty wadium dla MŚP zostało udzielone na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, zgodnie z zasadami udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w:
- a) Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023)
 - b) Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L, 2023/2832 z 15.12.2023)
- /do wyboru przez Poręczyciela/.
11. Podstawą do udzielenia poręczenia na warunkach preferencyjnych określonych w pkt. 10 jest realizacja inwestycji:
- a) wpływającej na rozwój inteligentnych specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego,*
 - b) wpływającej na oszczędność surowców i energii,*
 - c) wpływającej na oszczędność emisji szkodliwych gazów do środowiska,*
 - d) wpływającej na rozwój innowacyjności przedsiębiorstwa,*
 - e) przez podmioty, działające na rynku nie dłużej niż 3 lata,*
 - f) na obszarach o niskim poziomie aktywności gospodarczej,*
 - g) na obszarach przygranicznych,*
 - h) na obszarach o wysokiej stopie bezrobocia,*
 - i) przyczynia się do tworzenia trwałych miejsc pracy,*
12. Regionalne poręczenie zapłaty wadium dla MŚP zostało udzielone na warunkach rynkowych, przy zastosowaniu tzw. bezpiecznych stawek określonych w Obwieszczeniu Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji (Dz. Urz. UE C 155

z 20.6.2008 r., str. 10) zgodnie z obowiązującą Tabelą opłat i prowizji Regionalnych poręczeń zapłaty wadium dla MŚP, która dostępna jest na stronie internetowej Poręczyciela.
/do wyboru przez Poręczyciela/.

13. Prowizja za udzielenie Regionalnego poręczenia zapłaty wadium dla MŚP wynosi zł (słownie złotych:), której zapłata nastąpi na wskazany rachunek bankowy Poręczyciela.*
14. Poręczyciel będzie dochodził roszczeń, przysługujących zarówno Poręczycielowi, jak i Województwu Warmińsko-Mazurskiemu, przeciwko Ostatecznemu Odbiorcy w drodze negocjacji lub innych czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania tych roszczeń.
15. Ostateczny Odbiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu Regionalnych Poręczeń Zapłaty Wadium dla MŚP oraz z tabelą opłat i prowizji, w pełni je akceptuje i zobowiązuje się ściśle przestrzegać. Działania wbrew Regulaminowi mogą stanowić podstawę rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz natychmiastowego wstrzymania procedury udzielenia poręczenia. Decyzja w tym zakresie należy do Poręczyciela.
16. Ostateczny Odbiorca zobowiązuje się do:
 - 1) realizowania Umowy Poręczenia z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności oraz nieangażowania się w działania sprzeczne z zasadami Unii Europejskiej,
 - 2) zapewnienia, że Jednostkowe Poręczenie nie obejmuje żadnych działań sprzecznych z regulacjami unijnymi oraz krajowymi,
 - 3) do przedstawiania Pośrednikowi Finansowemu, WMARR lub Województwu Warmińsko-Mazurskiemu wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji,
 - 4) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z Jednostkowym Poręčeniem,
 - 5) przestrzegania obowiązków informacyjno-promocyjnych,
 - 6) akceptacji skutków prawnych rozwiązania Umowy lub Umowy powierzenia zarządzania wdrożeniem w stosunku do obowiązywania Umów Poręczenia, tj. w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej Umowy lub Umowy powierzenia zarządzania wdrożeniem, wszystkie prawa i obowiązki Pośrednika Finansowego wynikające z Umów Poręczenia przechodzą, odpowiednio na Województwo Warmińsko-Mazurskie lub inny podmiot wskazany przez Województwo Warmińsko-Mazurskie,
 - 7) przestrzegania zasad dotyczących unikania nakładania się finansowania przyznanego z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej,
 - 8) akceptacji uprawnień przyzanych Pośrednikowi Finansowemu do dochodzenia roszczeń, przysługujących zarówno Pośrednikowi Finansowemu jak i Województwu Warmińsko-Mazurskiemu, przeciwko Ostatecznemu Odbiorcy w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot wykorzystanych przez Ostatecznego Odbiorcę niezgodnie z Umową Poręczenia,
 - 9) zwrotu całej kwoty wypłaconej z tytułu Jednostkowego Poręczenia, co najmniej w zakresie odpowiadającym wysokości Jednostkowego Poręczenia,
 - 10) poddania się wszelkiego rodzaju kontroli i stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrożenia), Komisji Europejskiej, Europejskiego Trybunału Obrachunkowego, Najwyższej Izby Kontroli, Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiającego, Pośrednika Finansowego lub innych uprawnionych podmiotów:
 - a) w czasie obowiązywania Umowy Poręczenia, jak i w okresie 5 lat od jej zakończenia lub rozwiązania, a w przypadkach związanych z udzieleniem pomocy publicznej lub pomocy de minimis w okresie 10 lat od jej udzielenia,
 - b) w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z realizowaną Umową zapewniając prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane z Poręčeniem. Ostateczny Odbiorca informowany jest o planowanej kontroli pisemnie na przynajmniej 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem czynności kontrolnych, a w przypadku kontroli doraźnej co do zasady na 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem

czynności kontrolnych. Kontrole doraźne mogą być prowadzone bez zapowiedzi w przypadku podejrzenia wystąpienia nieprawidłowości, uchybień lub zaniedbań ze strony Ostatecznego Odbiorcy,

- 11) przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji przez 10 lat od dnia zawarcia Umowy Poręczenia przez Ostatecznego Odbiorcę, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym Ostatecznego Odbiorcy,
- 12) udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Pośrednikowi Finansowemu, Zamawiającemu, WMARR S.A. działającej w imieniu i na rzecz Województwa oraz organom administracji publicznej, w szczególności ministrowi właściwemu do spraw Rozwoju regionalnego, danych niezbędnych m.in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków realizacji Strategii Inwestycyjnej Zasobów Zwróconych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2023-2033, a także oddziaływań makroekonomicznych,
- 13) przyjęcia do wiadomości przez Ostatecznego Odbiorcę, iż w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości na poziomie Pośrednika Finansowego lub rozwiązania Umowy Operacyjnej albo jej wygaśnięcia z innej przyczyny, wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy wraz z zabezpieczeniami przechodzą na Zamawiającego lub inny podmiot przez niego wskazany,
- 14) przyjęcia do wiadomości przepisania lub przeniesienia (oraz zwrotnego przepisania lub przeniesienia) przez Pośrednika Finansowego na rzecz Zamawiającego (lub na rzecz wskazanego przez Zamawiającego następcy Pośrednika Finansowego), wszystkich praw i obowiązków Pośrednika Finansowego wynikających z wszelkich umów lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie, w sposób bezwarunkowy (chyba, że Zamawiający wskaże takie warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody ani Ostatecznego Odbiorcy ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia,
- 15) zawiadamiania Poręczyciela o ewentualnych zmianach miejsca siedziby jego przedsiębiorstwa bądź adresu dla doręczeń, ponieważ wszelka korespondencja będzie kierowana do Ostatecznego Odbiorcy listem poleconym na adres jego siedziby albo na adres dla doręczeń ujawniony CEIDG lub wskazany w innym rejestrze, a w przypadku jego braku na adres miejsca zamieszkania albo na inny adres do doręczeń wskazany na piśmie przez Ostatecznego Odbiorcę. Odmowa przyjęcia pisma przez Ostatecznego Odbiorcę lub adnotacja poczty „nie odebrano w terminie”, „adresat się wyprowadził”, „adresat nieznan” itp. wywołuje skutki doręczenia.
- 16) terminowego regulowania/wykonywania zobowiązań względem Beneficjenta, za które Poręczyciel udzielił poręczenia oraz informowania o ich wykonaniu.
17. Poręczyciel, oświadcza, że jest podmiotem, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, co kwalifikuje niniejszą formę wniesienia poręczenia zapłaty wadium na podstawie art. 97 ust. 7 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
18. Ostateczny Odbiorca jednocześnie oświadcza, że wyraża zgodę na umożliwienie Poręczycielowi badania ksiąg, dokumentów, kontroli działalności firmy oraz przeprowadzania badań ankietowych.
19. Poręczyciel ma prawo, na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, przekazać informacje dotyczące zaległego zadłużenia Wykonawcy do Rejestru Dłużników BIG prowadzonego przez: BIURO INFORMACJI GOSPODARCZEJ InfoMonitor S.A., ul. Zygmunta Modzelewskiego 77, 02-679 Warszawa, na warunkach określonych w tej ustawie. Wyłącznie całkowita spłata zaległego zadłużenia spowoduje usunięcie informacji o zadłużeniu z Rejestru Dłużników w BIG InfoMonitor.
20. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umów, o których mowa w pkt. 8, wszystkie prawa i obowiązki Poręczyciela wynikające z tytułu niniejszej Umowy przechodzą, odpowiednio na Podmiot Zarządzający, Województwo Warmińsko-Mazurskie lub inny podmiot wskazany przez Podmiot Zarządzający lub Województwo Warmińsko-Mazurskie.
21. W sytuacji wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt. 20 Beneficjent oraz Ostateczny Odbiorca zostaną o tym fakcie niezwłocznie poinformowani na piśmie.
22. Następujące Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Karta Produktu Regionalne poręczenia zapłaty wadium dla MŚP;

- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Odbiorcy Ostatecznego dotyczące przetwarzania danych osobowych;
23. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci kolejno numerowanych aneksów pod rygorem nieważności.
24. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Poręczyciela.
25. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
26. Każda ze Stron oświadcza, iż zapoznała się z treścią niniejszej Umowy, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie

Ostateczny Odbiorca:

Poręczyciel:

Podpis Poręczyciela:

.....

Oświadczenie małżonka Ostatecznego Odbiorcy

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią niniejszej Umowy i wyrażam zgodę na jej podpisanie przez mojego małżonka.

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

.....